

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3 г. Алагир

П Р И К А З

от 01.09.2025

№ 121-ОД

г. Алагир

О наставничестве

В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса, приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 14.12.2021г. № 1108 «Об утверждении проекта «Подготовка кадров для системы образования», приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 14.03.2019г. № 909 «Наставничество как инструмент профессионального роста молодого педагога», регионального проекта «Подготовка образования», приказом УО ЛМС Алагирского района от 19.09.2022г. №207 «О наставничестве в системе образования Алагирского района» с целью оказания методической помощи, содействия адаптации и профессионального становления молодых специалистов

п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить за молодыми специалистами Ломидзе Миланой Звиадовной и Бабочиевой Мадией Владимировной, наставником учителя английского языка Чихтисову Роксану Руслановну.
2. Назначить куратором системы наставничества Сокаеву Ф.З. заместителя директора по УВР.
3. Утвердить:
- 3.1. «Дорожную карту» реализации системы наставничества на 2025-2026 учебный год (Приложение 1);
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.А. Бугулова

«Дорожная карта» реализации системы наставничества в МБОУ СОШ №3 г.Алагира на 2025 – 2026 учебный год

Наставник: Чихтисова Р.Р., учитель английского языка высшей квалификационной категории.

Наставляемые: Ломидзе М.З., Бабочиева М.В., молодые специалисты/учителя английского языка.

Общая цель программы: Повышение профессионального мастерства и адаптация наставляемых учителей, их интеграция в эффективную педагогическую деятельность в соответствии с современными требованиями ФГОС.

Ключевые направления:

- Методическое: совершенствование навыков планирования и проведения уроков.
- Психолого-педагогическое: развитие компетенций в области классного руководства и коммуникации.
- Личностное: формирование индивидуального стиля и профессиональной уверенности.

Этап 1: Диагностический и установочный (Сентябрь)

Срок	Мероприятие	Цель	Ответственные	Результат
1-2 неделя	Вводная встреча-знакомство. Обсуждение ожиданий, трудностей, сильных сторон.	Установить доверительный контакт, определить зоны ближайшего развития для каждого наставляемого.	Чихтисова Р.Р., Ломидзе М.З., Бабочиева М.В.	Протокол встречи: сформулированы персональные цели и ожидания на год.
3 неделя	Посещение наставником уроков наставляемых.	Провести первичную диагностику уровня педагогического мастерства, стиля общения, организации урока.	Чихтисова Р.Р.	Аналитические справки по каждому посещенному уроку с рекомендациями.
4 неделя	Совместное планирование	Создать индивидуальный	Все участники	Индивидуальные планы

	работы на год. Знакомство с рабочей программой и УМК.	план профессионального роста для каждого наставляемого на основе диагностики.		профессионального развития Ломидзе М.З. и Бабочиева М.В.
--	---	---	--	--

Этап 2: Основной (Октябрь - Март)

Этот этап строится по циклической модели: Планирование → Демонстрация → Практика → Анализ → Рефлексия.

Период	Формат работы	Примерное содержание деятельности	Результат
Ежемесячно	Посещение уроков наставника.	Наставляемые наблюдают за уроками Чихтисовой Р.Р. с фокусом на разные аспекты: мотивация учащихся, использование ИКТ, организация групповой работы, контроль знаний.	Дневник наблюдений наставляемых с анализом "подсмотренных" приемов.
1 раз в 2 недели	Посещение наставником уроков с последующим анализом (Lesson Study).	Совместный разбор урока: что удалось, какие были трудности, как можно улучшить. Обсуждение конкретных педагогических "кейсов".	Протоколы анализа уроков, список решений и внедренных улучшений.
Октябрь, Декабрь, Февраль	Мастер-классы от наставника.	Тематические workshops: "Эффективное использование игр на уроке", "Подготовка к ОГЭ/ЕГЭ: отработка устной части", "Приемы критического мышления (Critical Thinking) на уроке английского".	Разработанные конспекты или памятки с методическими материалами.

Ноябрь, Январь	Совместная разработка и проведение бинарных/открытых уроков.	Наставляемые под руководством наставника готовят и проводят урок для коллег или администрации.	Конспект и видеозапись (по согласию) открытого урока, коллективный анализ.
В течение этапа	Работа над методической темой.	Каждый наставляемый выбирает индивидуальную тему (напр., "Использование ментальных карт", "Проектная деятельность в среднем звене") и разрабатывает по ней материал под руководством наставника.	Методическая разработка или статья для педсовета/школьного МО.
Постоянно	Консультации по рабочим вопросам.	Оперативное решение текущих проблем: сложные ученики, работа с документацией, общение с родителями.	Банк решений частых педагогических ситуаций.

Этап 3: Контрольно-аналитический (Апрель - Май)

Срок	Мероприятие	Цель	Ответственные	Результат
Апрель	Итоговые открытые уроки наставляемых для членов методического объединения.	Продемонстрировать динамику профессионального роста, полученные навыки и умения.	Ломидзе М.З., Бабочиева М.В. при поддержке Чихтисовой Р.Р.	Видеозапись и конспект урока, отзывы коллег.
Май	Круглый стол "Итоги наставничества".	Провести рефлекссию проделанной работы, оценить достижение поставленных целей, обсудить планы на будущее.	Все участники, возможно приглашение завуча и директора школы.	Аналитический отчет от наставника о результатах работы. Эссе/отзывы от наставляемых.

Май	Формирование портфолио профессионального роста.	Собрать и систематизировать все материалы, полученные в ходе программы.	Ломидзе М.З., Бабочиева М.В.	Портфолио каждого наставляемого учителя.
Май	Планирование дальнейшего профессионального маршрута.	Наметить цели и задачи на следующий учебный год (участие в конкурсах, курсы повышения квалификации и т.д.).	Все участники	Индивидуальная карта профессионального развития на следующий год.

Критерии оценки эффективности программы:

1. Динамика учебных результатов учащихся у наставляемых учителей.
2. Повышение качества уроков (по результатам анализа администрации и наставника).
3. Активное участие наставляемых в работе методического объединения, педсоветах.
4. Успешное проведение открытых уроков/мероприятий.
5. Положительные отзывы от наставляемых и их готовность к самостоятельной эффективной работе.
6. Создание и апробация собственных методических разработок.